

Принято

педагогическим советом
МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №55 с
углубленным изучением отдельных
предметов» Московского района
г.Казани
Протокол №10
от 18 августа 2014 года

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №55 с
углубленным изучением отдельных
предметов» Московского района
г.Казани Л.Д.Романова



Введено в действие
Приказ №151 от 19.08.2014г

**Положение
о методическом совете
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №55 с углубленным
изучением отдельных предметов» Московского района г.Казани**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Закона Республики Татарстан от 22 июля 2013г. №68-ЗРТ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №55 с углубленным изучением отдельных предметов» Московского района г.Казани.
- 1.2 Методический совет – это педагогический коллегиальный орган управления в целях осуществления руководства научно-методической деятельностью, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.
- 1.3 Методический совет является консилиумом опытных педагогов – профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.
- 1.4 Методический совет способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии управления учебно-воспитательным процессом и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.
- 1.5 Методический совет школы является основным структурным подразделением методической службы школы, обеспечивающим сопровождение учебно- воспитательной, методической, экспериментальной работы в школе.

2. Цель и задачи деятельности методического совета школы

2.1. **Цель** деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.

2.2. **Задачи** методического совета: методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2.2.1. Определение приоритетных и стартовых педагогических проблем, создание условий для поиска и их решений путем консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива.

2.2.2. Создание условий использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;

2.2.3. Изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;

2.2.4. Координация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в школе, направленной на освоение новых технологий, разработку авторских программ и пособий, апробацию учебно-методических комплексов и т.д..

2.2.5. Создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

2.2.6. Проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ и т.д.);

2.2.7. Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей;

2.2.8. Обеспечение развития личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

2.2.9. Создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

3. Содержание деятельности методического совета школы

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения на учебный год, особенностями развития школы.

3.2. Основными направлениями работы методического совета школы являются:

3.2.1. Формирование целей и задач методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

- 3.2.2. Руководство методической и инновационной деятельностью, организация научно-практических конференций, тематических педсоветов, конкурсов педагогических достижений.
- 3.2.3. Осуществление планирования, организации работы временных творческих коллективов, создающихся по инициативе учителей, руководства школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, анализ и оценка ее результатов;
- 3.2.4. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;
- 3.2.5. Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- 3.2.6. Обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- 3.2.7. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- 3.2.8. Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- 3.2.9. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 3.2.10. Выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- 3.2.11. Оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, методических объединений; Обобщение и распространение передового педагогического опыта.

4. Структура и организация деятельности.

- 4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
- 4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 4.3. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).
- 4.4. В состав методического совета школы могут входить:
 - Директор школы и его заместители;
 - Руководители предметных методических объединений;
 - Председатели временных и постоянных творческо-инициативных групп, разрабатывающих узловые педагогические проблемы, актуальные для школы.
 - Наиболее опытные учителя школы.
- 4.5. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана.
- 4.6. Основными формами работы методического совета являются:
 - заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
 - круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.
- 4.7. Периодичность заседаний методического совета - 1 раз в четверть.

4.8. .Ход заседания методического совета и его решения оформляются протоколом.

5. Права методического совета

5.1. Методический совет имеет право:

- 5.1.1. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- 5.1.2. ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- 5.1.3. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- 5.1.4. выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

6. Контроль деятельности методического совета.

- 6.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы.
- 6.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.